

Казенное общеобразовательное учреждение Омской области  
«Адаптивная школа-интернат № 17»

«СОГЛАСОВАНО»  
на общем собрании работников  
КОУ Омской области  
«Адаптивная школа-интернат № 17»  
Протокол от «30» 08.2021 г. № 3

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор КОУ Омской области  
«Адаптивная школа-интернат № 17»  
\_\_\_\_\_ Н.Г. Латушкина  
Приказ № 110-од от «30» 08. 2021 г.

**Положение**  
**об общем собрании работников**  
**КОУ «Адаптивная школа-интернат №17»**

**ОМСК**  
**2021**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом казенного общеобразовательного учреждения Омской области «Адаптивная школа-интернат № 17» и регламентирует деятельность общего собрания работников казенного общеобразовательного учреждения Омской области «Адаптивная школа-интернат № 17», являющегося одним из коллегиальных органов управления казенного общеобразовательного учреждения Омской области «Адаптивная школа-интернат № 17» (далее – образовательная организация).

1.2. В своей деятельности общее собрание работников образовательной организации (далее – общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом образовательной организации и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности общего собрания является обеспечение непосредственного участия в управлении делами Учреждения работников и является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления образовательной организации, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом образовательной организации.

## **2. Задачи общего собрания**

Деятельность общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития образовательной организации;
- привлечение общественности к решению вопросов развития образовательной организации;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды образовательной организации;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности образовательной организации;

- помощь администрации в разработке локальных актов образовательной организации;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников образовательной организации;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников образовательной организации, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников образовательной организации;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции образовательной организации;
- внесение предложений о поощрении работников образовательной организации;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности образовательной организации и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

### **3. Компетенция общего собрания**

В компетенцию общего собрания входит:

- заслушивание отчетов директора Учреждения и коллегиальных органов управления Учреждением;
- рассмотрение вопросов, выносимых на обсуждение директором Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение стратегии развития Учреждения;
- принятие решения о проведении в Учреждении организационно-экономических, педагогических и других экспериментов;
- принятие локальных нормативных актов Учреждения, регулирующих трудовые отношения, финансово-хозяйственную деятельность;
- участие в разработке Устава, положений коллективного договора;
- рассмотрение и решение вопросов самоуправления трудового коллектива Учреждения;
- определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам, избирание ее членов;
- организация деятельности по привлечению дополнительных финансовых и

материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;

- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения;

- представление интересов Учреждения при взаимодействии с иными органами и организациями.

#### **4. Организация деятельности общего собрания**

4.1. В состав общего собрания входят все работники образовательной организации.

4.2. На заседания общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня;
- организует подготовку и проведение заседания, дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание образовательной организации собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.5. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива образовательной организации.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов от присутствующих членов общего собрания работников Учреждения:

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 3-х дней после прошедшего заседания.

## **5. Ответственность общего собрания**

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу образовательной организации.
- за компетентность принимаемых решений.

## **6. Делопроизводство общего собрания**

6.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.5. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директором и печатью образовательной организации.

6.6. Книга протоколов общего собрания хранится в делах образовательной организации и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.

## **Положение об общем собрании**

### **1. Общие положения .**

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации автономии образовательного учреждения и решения вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-

хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления, воплощая в жизнь государственно-общественные принципы управления; руководствуясь ст. 35 Закона РФ «Об образовании», от 10.07.1992 г. № 3266-1 (в ред. от 17.07.2009 г.), Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья № 288 от 12.03.1997 года (в ред. Постановления Правительства РФ от 10.03.2009 г. № 216), Уставом казенного образовательного учреждения Омской области «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 17 VIII вида» (далее- Учреждение), создан орган управления – Общее собрание, действующее на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Общее собрание является высшим органом самоуправления Учреждения.

## **2. Основные цели.**

2.1. Участие в формировании и проведении единой государственной политики в сфере образования с учетом специфики школы.

2.2. Создание всем работникам и обучающимся условий для внесения предложений и свободного обсуждения различного рода вопросов в организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности школы.

## **3. Функции.**

3.1. Избрание прямым открытым голосованием выборного представительного органа – Совета школы, осуществляющего в период между Общими собраниями общее руководство школы, его председателя и определение срока их полномочий.

3.2. Утверждение основных направлений совершенствования и развития школы, источников дополнительного финансирования в укреплении и развитии материального технической базы школы.

3.3. Создание временных и постоянно действующих комиссий, других органов по различным направлениям работы школы, установление их полномочий.

3.4. Заслушивание отчетов директора о работе школы, осуществляющего непосредственное руководство школой.

3.5. Заслушивание отчетов Совета школы.

3.6. Обсуждение предложений по внедрению профилей начальной профессиональной подготовки обучающихся.

3.7. Иные функции для достижения основных целей, определенных Положением.

#### **4. Порядок избрания и режим работы.**

Общее собрание школы созывается не реже 2-х раз в год. В работе Общего собрания участвуют все педагогические работники и представители обучающихся, воспитанников. Заседание Общего собрания школы может быть открыто, если на нем присутствуют не менее половины от общего количества участников. Решения, принятые Общим собранием, являются правомочными, если за них проголосовало не менее двух третей от числа присутствующих делегатов.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание (конференция) работников Учреждения, Педагогический совет, Совет родителей, Совет обучающихся, Педагогический совет.

10. В структуру Общего собрания (конференции) работников входят:

- все работники Учреждения на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном Учреждении.

- председатель, которым по должности является руководитель Учреждения;

- секретарь, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год.

Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

11. К компетенции Общего собрания (конференции) работников относится:

- рассмотрение и решение вопросов самоуправления трудового коллектива;

- формирование совета трудового коллектива, а при необходимости других органов самоуправления, определение их полномочия, права, обязанности и ответственности их членов;

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их



использования;

- внесение предложений об организации сотрудничества ОО с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ ОО и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- представление интересов Учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения;
- заслушивание публичного доклада руководителя Учреждения, его обсуждение;
- принятие локальных актов Учреждения согласно Уставу, включая Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения; Кодекс профессиональной этики педагогических работников Учреждения;
- заслушивание администрации и принятие решений (рекомендаций) по вопросам основных направлений в работе Учреждения;
- решение вопроса о необходимости заключения коллективного договора с администрацией, рассмотрение и утверждение его проекта, поручение уполномоченным представителям трудового коллектива подписывать его от имени трудового коллектива, оценка выполнения администрацией организации коллективного договора;
- утверждение основных направлений развития Учреждения. Повышения эффективности работы с обучающимися.

13. Срок полномочий Общего собрания работников: бессрочно.

14. Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало более 50% процентов от работников Учреждения.

Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов.

15. Общее собрание работников собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" предполагает обязательное формирование таких органов, как общее собрание работников ОО и педагогический совет.

Пример формулировки: "Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников образовательной организации на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данной образовательной организации.

Компетенция общего собрания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников образовательной организации.

Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов.

Решения по вопросам \_\_\_\_\_

принимаются большинством голосов в две трети (три четверти).

Общее собрание вправе действовать от имени образовательной организации по вопросам:

\_\_\_\_\_.

По вопросам: \_\_\_\_\_

не выступает от имени образовательной организации".

Аналогичные нормы вводятся в устав о педагогическом совете